Lugar	*Comunidad de cuidado los Robles*
Fecha	*04/12/2025 11:30 AM – 12:00 PM*
Tema	*Estructura PIGA y Política ambiental*
Desarrollo	*Orden del día:* 1. *Objetivo* 2. *Contenido de la capacitación* 3. *Metodología* 4. *Análisis de los resultados de la evaluación* 5. *Registro Fotográfico* 1. *Objetivo de la capacitación:* 2. *Contenido de la capacitación: Estructura PIGA y Política ambiental* 3. *Metodología:* *Modalidad: Presencial* *Estrategia:* Charla informativa y participativa *Introducción: La capacitación inició con una contextualización sobre la importancia del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) y la Política Ambiental, como instrumentos fundamentales para la prevención de impactos ambientales y el cumplimiento de la normatividad vigente. Se explicó el compromiso institucional con la sostenibilidad y el rol del talento humano en la implementación de estos lineamientos.* *Contenido de la capacitación:* • *Concepto y objetivos del PIGA.* • *Estructura del PIGA y sus programas ambientales.* • *Alcance y lineamientos de la Política Ambiental institucional.* • *Responsabilidades del talento humano en el cumplimiento del PIGA.* • *Relación del PIGA con el ahorro de agua, energía, gestión de residuos y uso eficiente de recursos.* • *Importancia del seguimiento y mejora continua.* *Participación activa: Se promovió la participación del talento humano*

mediante preguntas orientadoras y situaciones hipotéticas relacionadas con prácticas ambientales cotidianas. Los participantes analizaron casos sobre uso eficiente de recursos, manejo de residuos y cumplimiento de la Política Ambiental, fortaleciendo la apropiación de los conceptos.

Cierre: La sesión finalizó con el refuerzo de los puntos clave de la estructura del PIGA y la Política Ambiental, resolución de dudas y sensibilización sobre la importancia de la participación activa del personal en el cumplimiento de los compromisos ambientales institucionales.

Recordemos que:

- *El PIGA orienta la gestión ambiental de la institución.*
- *La Política Ambiental define los compromisos y principios ambientales.*
- *Todos los colaboradores son responsables del cumplimiento ambiental.*
- *Las buenas prácticas diarias contribuyen a la sostenibilidad.*

4. *Análisis de la Evaluación de la Capacitación: Con el fin de medir el nivel de comprensión y apropiación de los conceptos sobre la Estructura del PIGA y la Política Ambiental, se aplicó una evaluación antes y después de la capacitación.*

   La evaluación fue aplicada a 20 participantes del equipo de talento humano.

   - *Alto (80%-100% de aciertos): 14 participantes*
   - *Medio (60%-79% de aciertos): 5 participantes*
   - *Bajo (Menos del 60% de aciertos): 1 participantes*

   *Se evidenció una **mejora del 30% en la categoría alta**, reflejando una mayor comprensión de los componentes del PIGA y los lineamientos de la Política Ambiental, así como una disminución en los niveles bajos de conocimiento.*

4.1. Cantidad de participantes: 20

4.2. Análisis de Resultados:

Durante el pos-test, los temas que presentaron mayor dificultad fueron:

- *Reconocimiento de la estructura y programas del PIGA.*
- *Comprensión del alcance de la Política Ambiental.*
- *Identificación de responsabilidades individuales dentro del PIGA.*

Después de la socialización, se evidenció una mejora significativa en la

identificación de los componentes del PIGA, la comprensión de los compromisos ambientales y la aplicación de la Política Ambiental en las actividades diarias.

4.3. *Conclusión: La capacitación permitió fortalecer el conocimiento del talento humano sobre la estructura del PIGA y la Política Ambiental, generando mayor conciencia ambiental y compromiso con las buenas prácticas institucionales. La participación activa facilitó la apropiación de los lineamientos ambientales y su aplicación en el entorno laboral.*

Se recomienda:

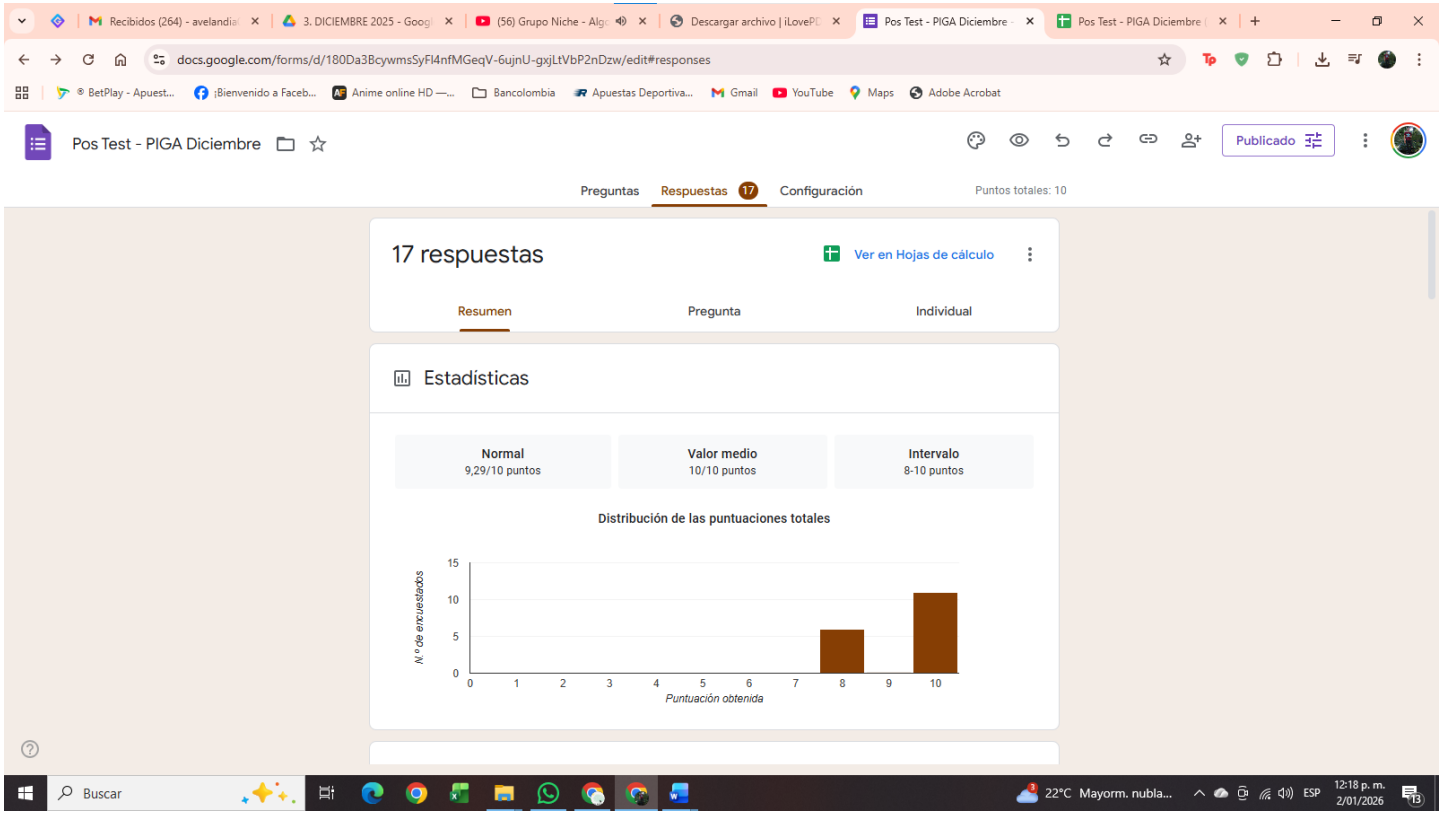
- *Realizar jornadas periódicas de refuerzo del PIGA y la Política Ambiental.*
- *Mantener visibles los lineamientos ambientales institucionales.*
- *Integrar estos contenidos en los procesos de inducción y reinducción del personal.*
- *Fortalecer el seguimiento a las acciones ambientales.*

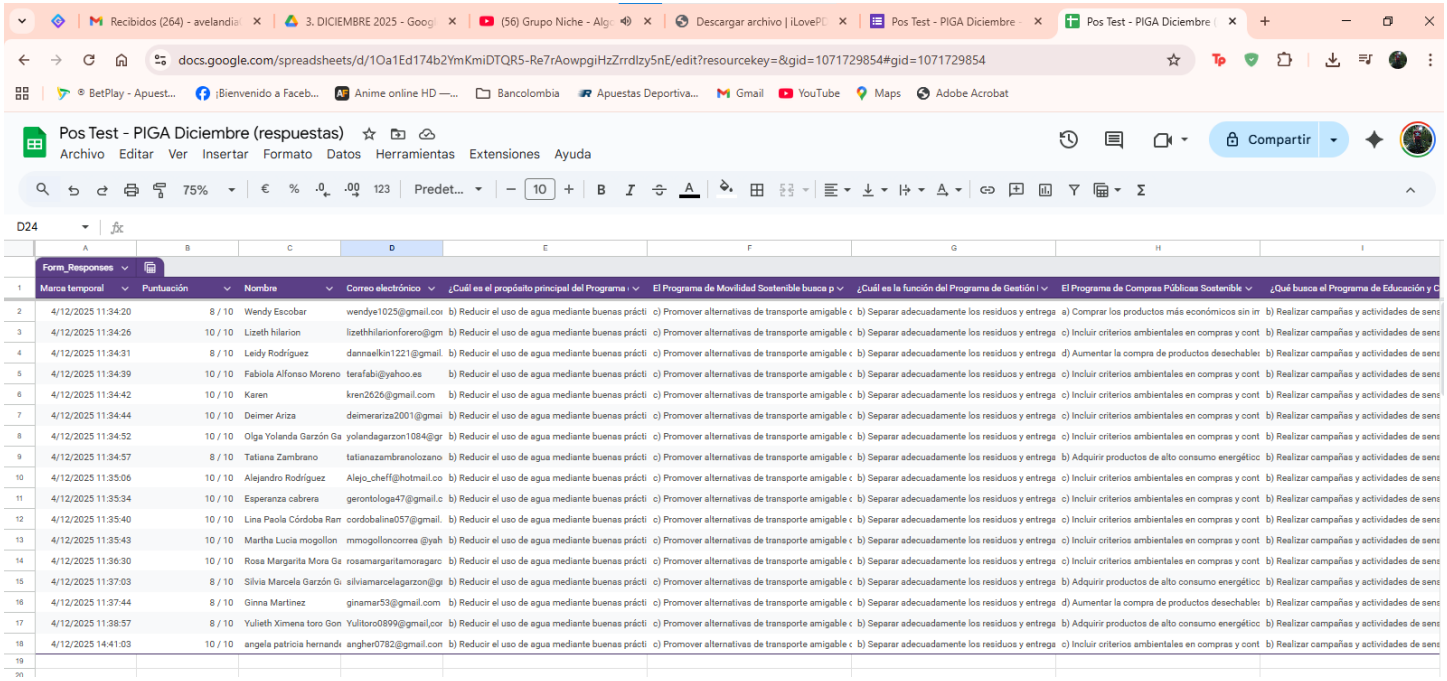
5. *Registro fotográfico:*





	Anexos: Pos-test y listado de asistencia.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	Planilla de asistencia FOR-GD-023	*No aplica*	*No aplica*
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	No aplica	*No aplica*	*No aplica*
Próxima reunión	*No aplica*		
Elaboró	*Andres Velandia – responsable ambiental*		





Marca temporal	Puntuación	Nombre	Correo electrónico	¿Cuál es el propósito principal del Programa	El Programa de Movilidad Sostenible busca p	¿Cuál es la función del Programa de Gestión I	El Programa de Compras Públicas Sostenible	¿Qué busca el Programa de Educación y C
4/12/2025 11:34:20	8 / 10	Wendy Escobar	wendye1025@gmail.co	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	a) Comprar los productos más económicos sin in	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:26	10 / 10	Lizeth hilarion	lizethhilarionforero@gm	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:31	8 / 10	Leidy Rodríguez	dannaelkin1221@gmail.	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	d) Aumentar la compra de productos desechables	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:39	10 / 10	Fabiola Alfonso Moreno	terafabi@yahoo.es	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:42	10 / 10	Karen	kren2626@gmail.com	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:44	10 / 10	Deimer Ariza	deimerariza2001@gmai	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:52	10 / 10	Olga Yolanda Garzón Ga	yolandagarzon1084@gr	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:34:57	8 / 10	Tatiana Zambrano	tatianazambranolozano	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	b) Adquirir productos de alto consumo energétic	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:35:06	10 / 10	Alejandro Rodríguez	Alejo_cheff@hotmail.co	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:35:34	10 / 10	Esperanza cabrera	gerontologa47@gmail.c	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:35:40	10 / 10	Lina Paola Córdoba Ran	cordobalina057@gmail.	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:35:43	10 / 10	Martha Lucia mogollon	mmogolloncorrea @yah	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:36:30	10 / 10	Rosa Margarita Mora Ga	rosamargaritamoragarc	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:37:03	8 / 10	Silvia Marcela Garzón Ga	silviamarcelagarzon@gr	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	b) Adquirir productos de alto consumo energétic	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:37:44	8 / 10	Ginna Martinez	ginamar53@gmail.com	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	d) Aumentar la compra de productos desechables	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 11:38:57	8 / 10	Yulieth Ximena toro Gon	Yulitoro0899@gmail.cor	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	b) Adquirir productos de alto consumo energétic	b) Realizar campañas y actividades de sens
4/12/2025 14:41:03	10 / 10	angela patricia hernand	angher0782@gmail.com	b) Reducir el uso de agua mediante buenas prácti	c) Promover alternativas de transporte amigable	b) Separar adecuadamente los residuos y entrega	c) Incluir criterios ambientales en compras y cont	b) Realizar campañas y actividades de sens

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD 023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Estructura PIGA y Política Ambiental | 2. Lugar o Localidad o Sede: cc los Robles | 3. Fecha y hora: 04-12-2025 11:30am - 12:00 pm

4. Nombre responsable: Andres Velandia | 5. Dependencia responsable: Subdirección para la vejez

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Wendy Escobar C	CC	1072495258	cc los Robles	Enfermera	contratista	Wendyc1023@gmail	3188476238	
2	Leidy Rodriguez	cc	1073130891	cc los robles	ASEO	contratista	[illegible]	3214371072	
3	Tatiana Zambrano	CC	1072407516	cc los Robles	Aux Enfermeria	Contratista	tatianazambrano-amo@hotmail.com	3227243826	
4	Rosario Martinez	CC	1069746028	cc los Robles	Aux enfermeria	Contratista	martinezdiezmaria rosario@gmail.com	3125183172	
5	Nancy garcia	cc	53932356	cc los robles	aseo	contratista	garzanancy juliana 2@gmail.com	313 384 3714	
6	Lina Paola Cordoba	CC	1013130884	cc los Robles	Aux. cocina	contratista	cordoballinao37@gmail.	3142964118	
7	Maira Lucia Bonilla	cc	52112585	cc los Robles	Aux cocina	contratista	[illegible]	3169859376	
8	Olga Yolanda Garzon	CC	53931258	cc los Robles	Tallerista	Contratista	Yolandagarzon1084@gmail.com	3229256469	
9	Karen Vargas	CC	1028894819	cc los Robles	Aseo	contratista	Kren2626@esmail.com	3044094492	
10	Lizeth Hilarion Forero	CC	1030608503	cc los Robles	Fisioterapia	Contratista	cc los robles @gmail.com	3125256006	
11	Gina Martinez	CC	53013348	cc los Robles	Archivo	contratista	ginamars3@gmail.com	3108617726	
12	Jhonier Arriza Uribe	CC	1003267589	cc los Robles	T. operativo	Contratista	jhoncuarriza2018@gmail.com	3018213266	
13	Fabiola Moreno O	CC	39725157	cc los Robles	Orgven	Contratista	[illegible]	3156021574	
14	Yorana cabrera	cc	40058146	cc los robles	coordinadora	contratista	[illegible]	3117111437	
15	Alejandro Rodriguez	CC	1069713190	cc Robles	Gestionario	Contratista	21bjachet@hotmail.com	3195623	
16	Angela Patricia Hernandez	CC	35252978	cc los Robles	Regente	Contratista	[illegible]	3103105118	
17	[illegible]	CC	1073131080	cc los Robles	Aux Cocina	Contratista	rosamaria[illegible]garcia@gmail.com	3115647755	
18	Yulieth Tiro O.	CC	1074947650	cc los Robles	Aux Cocina	Contratista	yulitoro[illegible]@hotmail	3213373760	
19	marcela Gazon	cc	20942258	cc los robles	Aux cocina	contratista	silviamarceloyara3@gmail.com	3002669513	
20	Andres Velandia	CC	1069755000	cc los Robles	Ambiental	contratista	[illegible]	3002908168	

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.